

UCHWAŁA NR X/72/25
RADY MIEJSKIEJ W MYSZYŃCU

z dnia 28 października 2025 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1491, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Śniadach

Załącznik do uchwały Nr X/72/25
Rady Miejskiej w Myszyńcu
z dnia 28 października 2025 r.

**Program współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**

WSTĘP

Program współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, zwany dalej Programem, opisuje zasady współpracy pomiędzy Gminą Myszyniec, a działającymi na terenie gminy Myszyniec organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program określa podstawowe cele, zasady oraz przedmiot współpracy, a także formy i sposób realizacji programu.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Ileokroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
- 3) uchwale – rozumie się przez to uchwałę Rady Miejskiej w Myszyńcu, do której załącznikiem jest Program;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Myszyniec;
- 5) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 7) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, będący załącznikiem do uchwały.

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą,

a organizacjami pozarządowymi.

2. Cel główny programu, o którym mowa w ust. 1 realizowany będzie poprzez cele szczegółowe, a zwłaszcza przez:
 - 1) podejmowanie i inicjowanie różnych form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi dla efektywnej realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego;
 - 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
 - 3) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
 - 4) realizację zadań publicznych określonych w § 6 programu.

§ 3.

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
 - 1) pomocniczości – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych;
 - 2) suwerenności stron – rozumianej jako zapewnienie partnerom możliwości samodzielnego określenia sposobów realizacji zadania publicznego z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowach oraz przyjmując pełną odpowiedzialność za osiągnięte efekty;
 - 3) partnerstwa – rozumianej jako prowadzenie między podmiotami programu wzajemnych konsultacji w zakresie realizacji zadań publicznych;
 - 4) efektywności – rozumianej jako realizowanie zadań publicznych przy uwzględnieniu najefektywniejszych sposobów wykorzystania przeznaczonych na to środków publicznych;
 - 5) uczciwej konkurencji – rozumianej jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
 - 6) jawności – rozumianej jako zapewnienie podmiotom programu dostępu do wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją przez nie zadań publicznych. Zasada obliguje również organizacje pozarządowe do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania i prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
2. Podstawowym trybem zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
3. Burmistrz Myszyńca, z własnej inicjatywy lub uwzględniając wniosek organizacji pozarządowych, może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację.
4. Każdy oferent może żądać uzasadnienia wyboru oferty lub jej odrzucenia.
5. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym Burmistrz Myszyńca opublikuje stosowną informację:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy: www.myszyniec.nowoczesnagmina.pl;
 - 2) na stronie internetowej Gminy: www.myszyniec.pl;
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.

6. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków finansowych podejmuje Burmistrz Myszyńca publikując informację:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy: www.myszyniec.nowoczesnagmina.pl;
 - 2) na stronie internetowej Gminy: www.myszyniec.pl;
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.
7. Realizując zlecone przez Gminę zadania publiczne, organizacje pozarządowe są zobowiązane do:
 - 1) wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskały i na warunkach określonych umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Gminę Myszyńiec środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania;
 - 2) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych;
 - 3) informowania o fakcie dofinansowania realizacji zadania z budżetu Gminy w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców.
8. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej z tą organizacją umowy na realizację określonego zadania. Umowa, o której mowa określa:
 - 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
 - 2) wysokość dotacji celowej udzielanej organizacji wykonującej zadanie i tryb płatności;
 - 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
 - 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
 - 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
 - 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, nie dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania, a w przypadku zadania realizowanego za granicą 30 dni od określonego w umowie dnia jej wykonania.
9. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Burmistrz Myszyńca może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10 000,00 zł;
 - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
 - 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych w powyższy sposób przez Burmistrza Myszyńca tej samej organizacji pozarządowej w danym roku kalendarzowym nie przekracza 20 000,00 zł;
 - 4) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
10. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu współpracy określa rozporządzenie.

§ 4.

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Myszyniec.

§ 5.

Formy współpracy

1. Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.
2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:
 - 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie;
 - 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Do pozafinansowych form współpracy zalicza się w szczególności:
 - 1) wzajemne informowanie się Gminy oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działań i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych;
 - 4) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych np. informowania o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach;
 - 5) przekazywanie informacji o możliwości korzystania z funduszy krajowych i zagranicznych;
 - 6) w miarę możliwości nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń i sprzętu.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące zadania, które mogą być zlecone do realizacji w ramach programu w roku 2026:

- 1) wspieranie działań na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) wspieranie działań z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) wspieranie działań z zakresu rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, a w szczególności prowadzenie świetlic opiekuńczo-wychowawczych i integracyjnych na terenie gminy Myszyniec;
- 5) wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury fizycznej, aktywności fizycznej i integracji społecznej;
- 6) wspieranie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

§ 7.

Okres realizacji programu

Okres realizacji programu współpracy Gminy Myszyńiec z podmiotami trwa od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

§ 8.

Sposób realizacji programu

Realizacja Programu przebiegać będzie w szczególności poprzez:

- 1) koordynację działań Gminy w zakresie wspierania organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych w sposób i na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych przeznaczonych na dotacje dla organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 3) sprawowanie nadzoru nad właściwą realizacją zleconych zadań publicznych oraz prawidłowością wykorzystania środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym.

§ 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Na realizację postanowień programu przeznaczono kwotę w wysokości 400 000,00 zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie, określi uchwała budżetowa Gminy na 2026 rok. Po uchwaleniu budżetu na rok 2026 wysokość tych środków może ulec zmianie.

§ 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Burmistrz Myszyńca może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadań wspieranych lub powierzanych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w art. 17 ustawy.
2. Burmistrz Myszyńca w terminie do dnia 31 maja roku następnego przedłoży Radzie Miejskiej w Myszyńcu sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
 - 2) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań przez organizacje pozarządowe;
 - 4) liczba zadań zleconych w trybie art. 19a ustawy.

§ 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program utworzony został na bazie projektu Programu, który został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie gminy Myszyńiec.
2. Projekt Programu został zamieszczony:
 - 1) na stronie internetowej Gminy: www.myszyniec.pl w zakładce Miasto i Gmina → „Organizacje Pozarządowe”;

- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy: www.myszyniec.nowoczesnagmina.pl w zakładce Urząd Miejski → „Obwieszczenia, ogłoszenia”;
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Myszyńcu.
3. W trakcie konsultacji, trwających od 07 października 2025 roku do 21 października 2025 roku możliwe było składanie opinii i uwag do przedłożonego projektu Programu na przeznaczonym do tego celu formularzu w następujących formach:
- 1) poprzez złożenie wypełnionego formularza w Biurze Podawczym znajdującym się na parterze budynku Urzędu Miejskiego w Myszyńcu, Plac Wolności 60, 07-430 Myszyniec,
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: urząd@myszyniec.pl
- Decydowała data wpływu do Urzędu Miejskiego w Myszyńcu.
4. W przeciągu całego okresu trwania konsultacji nie wpłynęły uwagi do projektu Programu.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Myszyńca powołuje skład Komisji Konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Gminy, mogą w niej uczestniczyć również przedstawiciele jednostek organizacyjnych Gminy oraz reprezentanci organizacji pozarządowych (nie pochodzący z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie).
3. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Wyniki pracy Komisji Konkursowej są zatwierdzane przez Burmistrza Myszyńca.
5. Oferent otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Kryteria oceny zostaną uszczegółowione każdorazowo w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy w 2026 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Mirośław Śniadach

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr X/72/25 RADY MIEJSKIEJ W MYSZYŃCU z dnia 28 października 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Myszyniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Artykuł 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1491, z późn. zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Dokument ten określa w perspektywie rocznej cel główny i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Konsultacje Programu trwały od 07 października 2025 roku do 21 października 2025 roku. W przeciągu całego okresu trwania konsultacji nie wpłynęły uwagi do projektu Programu.

W związku z powyższym podjęcie wyżej wymienionej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Miroslaw Śniadach